

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Sukcesywny bezgotówkowy zakup paliw płynnych  
do samochodów służbowych oraz sprzętu  
dla Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8**

### **1. Zamawiający:**

Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku  
38-500 Sanok  
ul. Witkiewicza 8  
tel. fax 013 4642445  
E-mail – pzd@sanok.biz

### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst ujednolicony Dz. U. z 2007r Nr 223 poz. 1655) w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

**sukcesywny, bezgotówkowy zakup paliw płynnych do samochodów służbowych oraz sprzętu Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku** obejmujący:

#### **Zadanie nr 1**

- 1) ok. **1000 litrów benzyny bezołowiowej Pb-95** (kod wg CPV – 23111200-0)
- 2) ok. **10800 litrów oleju napędowego ON** (kod wg CPV – 23121100-2).

#### **Zadanie nr 2**

- 1) ok. **1900 litrów LPG** (kod wg CPV – 23210000-2 )

Wykonawca może złożyć ofertę na obydwa zadania , lub jedno wybrane .

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup paliwa w stacjach paliw na terenie miasta Sanoka. Zakup paliw będzie dokonywany w systemie bezgotówkowym poprzez sukcesywne tankowanie na stacji do zbiorników pojazdów służbowych oraz do kanistrów lub beczek dla sprzętu z silnikami spalinowymi.

Dostawca paliw zobowiązany będzie do sprzedaży paliw płynnych spełniających wymagania jakościowe, według cen detalicznych obowiązujących w dniu zakupu paliwa w danej stacji paliw z uwzględnieniem stałego, procentowego upustu zadeklarowanego w ofercie oraz do prowadzenia dokumentacji każdorazowego zakupu paliwa ilości i rodzaju tankowanego paliwa, ceny jednostkowej w dniu zakupu paliwa oraz jego wartości.

Podane ilości paliw są wielkościami orientacyjnymi, a ich dostawa będzie realizowana wg bieżących potrzeb – maksymalnie do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

7 dni od podpisania umowy do dnia 31.12.2008r.

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 5.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w tym nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 w/w ustawy, a także spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji,
- 5.2. dysponują stacją paliw na terenie miasta Sanoka znajdującą się w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego .

Zamawiający dokona oceny spełniania tych warunków zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów zawartych w ofercie, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy lub odrzuceniem oferty.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej specyfikacji jako wyłącznej podstawy przetargu.

#### **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy.**

- 6.1. Wypełniony i podpisany druk oferty - wg załącznika nr 1 do niniejszej siwz.
- 6.2. a). Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych – wg załącznika nr 3 .

#### **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 7.1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.  
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (poprzez przesłanie oryginałów drogą pocztową).

- 7.2. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego i będzie dla wykonawców wiążąca.
- 7.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, a także umieści na stronie internetowej zamawiającego i będzie ona dla wykonawców wiążąca.
- 7.4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

**Danuta Ziajka tel. 013 46 42445 w godz. 7.00 – 15.00**

## **8. Termin związania ofertą**

- 8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

## **9. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 9.1. Cenę należy podać brutto za 1 litr Pb-95 i 1 litr ON , 1 litr LPG oraz za całość zamówienia (ze wszystkimi składnikami i dopłatami) przy czym cena końcowa brutto powinna być napisana słownie; (do sporządzenia oferty należy przyjąć ceny jednostkowe obowiązujące w dniu 29.07.2008r.);
- 9.2. Wartość stałego upustu od ceny brutto 1 litra paliwa w %, obowiązującego przez cały okres trwania umowy.
- 9.3. Cena ta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 10.1. Ofertę stanowi wypełniony szczegółowo formularz oferty (załącznik nr 2) z załączonymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
- 10.2. Ofertę składa się w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 10.3. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.

- 10.4. Wykonawcy sporządzą ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.
- 10.5. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 10.6. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 10.7. W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez ustanowionego do ich reprezentowania pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy.  
W przypadku gdy ofertę składają wspólnicy spółki cywilnej, winna ona być podpisana przez wszystkich wspólników spółki cywilnej lub przez skutecznie umocowanego pełnomocnika.
- 10.8. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
- 10.9. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi ona być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.  
Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.
- 10.10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
- 10.11. Zaleca się, żeby wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, były ponumerowane i parafowane. Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać: formularz oferty, oświadczenia oraz wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany.  
Podpisy złożone przez wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
- 10.12. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego ofertę. Dokumenty zawierające informacje zastrzeżone wykonawca wydziela z oferty lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym między innymi z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.13. Koperta winna być zaadresowana na zamawiającego oraz posiadać oznaczenie:  
**Oferta na przetarg nieograniczony**  
**„Dostawa paliwa”**  
**Nie otwierać przed dniem 30.07.2008r**
- 10.14. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na złożenie protestu.

- 10.15.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być oznaczone jak w pkt. 10.13 oraz dodatkowo opisane „zmiana” lub „wycofane”.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

- 11.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w terminie do dnia **30.07.2008r. do godz. 10:00.**  
W przypadku przesyłania oferty pocztą, będzie się ją uważać za złożoną w terminie, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do zamawiającego.  
Pełne ryzyko nie doręczenia oferty w terminie spoczywa na wykonawcy.
- 11.2.** Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **30.07.2008r. o godz. 10:30** w siedzibie zamawiającego.  
Otwarcie ofert jest jawne.  
Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofertowej brutto oraz terminu wykonania zamówienia, zawarte w ofertach.  
Koperty oznaczone napisem „Wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

## **12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 12.1.** Oceny ofert dokona komisja przetargowa.
- 12.2.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 12.3.** Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (zgodnie z art. 88 ustawy – Prawo zamówień publicznych), niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 12.4. Opis kryterium, jego znaczenie i sposób oceny ofert:**
- |   |                |
|---|----------------|
| <b>a) cena brutto 1 litra Pb-95</b>                               | <b>- 70 %,</b> |
| <b>b) cena brutto 1 litra ON</b>                                  | <b>- 70 %,</b> |
| <b>c) cena brutto 1 litra gaz</b>                                 | <b>- 70%</b>   |
| <b>d) wartość w %max stałego upustu od ceny brutto 1 l paliwa</b> | <b>- 30 %.</b> |
- ad. a) Maksymalną ilość - 70 punktów - otrzyma oferta z najniższą ceną 1 litra Pb-95 brutto, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.
- ad. b) Maksymalną ilość - 70 punktów - otrzyma oferta z najniższą ceną 1 litra ON brutto, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

ad. c) Maksymalną ilość - 70 punktów - otrzyma oferta z najniższą ceną 1 litra LPG brutto, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

ad. d) Maksymalną ilość - 30 punktów - otrzyma oferta z najwyższym upustem, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

Uzyskane wielkości zostaną przeliczone według „wag” procentowych przyznanych poszczególnym kryteriom.

Wyboru oferty dokonuje się na podstawie porównania ocen końcowych

**12.5.** Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych i w SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**12.6.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przedmiotowego postępowania.

Informacja o wyborze oferty ukaże się również na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.

### **13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**13.1.** Wybrany wykonawca winien, niezwłocznie po uzyskaniu informacji o wyborze oferty, skontaktować się z zamawiającym, celem uzgodnienia ostatecznych zapisów w umowie.

**13.2.** Umowa zgodna z treścią podaną w załączniku nr 3 do niniejszej siwz z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z uwzględnieniem ewentualnego postępowania protestacyjnego.

**14. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni.**

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **15. Inne istotne informacje dla wykonawców:**

**15.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**15.2** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych liczba zadań – 2

**15.2.** Rozliczenie przedmiotu zamówienia prowadzone będzie w złotych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**15.3.** Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

**15.4.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej ani zamówień uzupełniających.

**15.5.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .

Zabezpieczenie umowy nie jest wymagane .

**15.6** Wadium w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane .

**15.7** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej .

### **16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom przysługuje prawo wniesienia protestu wobec czynności zamawiającego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany (zwraca się szczególną uwagę na termin 7 dni określony w art. 180 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w interesie wnoszącego protest wykonawcy leży, aby protest dotarł w tym czasie do zamawiającego).

Protest zostanie rozpatrzony i rozstrzygnięty zgodnie z ustaleniami art. 180, 181, 183 ustawy.

Do protestu wnoszonego przed terminem składania ofert należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia do jego wniesienia (wypis z rejestru i ewentualne pełnomocnictwo dla osoby podpisującej protest).

Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

17. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji obowiązują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

**Załączniki:**

zał. nr 1 - wzór druku oferty

zał. nr 2 – projekt umowy

zał. nr 3 – druk oświadczenia wykonawcy